



REGISTRO GENERALE

N° 1842 del 12/12/2025

AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE, WELFARE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 75 DEL 12/12/2025

RIF: PROPRIA DETERMINAZIONE N. 1631 DEL 13/11/2025. AVVISO DI SELEZIONE PER LA RICERCA DI UN REVISORE CONTABILE E DI UN ESPERTO LEGALE FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021-2027 ? OBIETTIVO SPECIFICO 1. ASILO ? MISURA DI ATTUAZIONE 1.B) - AMBITO DI APPLICAZIONE 1.D) - INTERVENTO F) - PROMOZIONE DELL'AUTONOMIA SOCIALE ED ECONOMICA DEI RIFUGIATI. NOMINA COMMISSIONE.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

Premesso che con propria determinazione n. 1631 del 13/11/2025, qui integralmente richiamata, si disponeva:

1. **Di approvare** l'Avviso di selezione e i modelli di domanda per la ricerca di un revisore contabile e di un esperto legale, come previsto dall'art. 10.6 commi 4 e 5 dell'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027 – Obiettivo Specifico 1. Asilo – Misura di attuazione 1.b) - Ambito di applicazione 1.d) - Intervento f) - “Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati”;
2. **Di assegnare** come termine per la presentazione delle domande: **ore 12:00 del giorno 26/11/2025**;
3. **Di pubblicare** gli allegati all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Eboli (SA).

Dato atto che entro il termine di cui sopra pervenivano n. 5 istanze per esperto legale e n. 11 istanze per revisore contabile;

Dato atto che l'art. 7, c.1, dell'Avviso di cui sopra testualmente recita: *1. La valutazione comparativa delle candidature regolarmente pervenute nel termine previsto dall'art. 6 sarà effettuata da una Commissione interna composta da 3 membri appositamente designata;*

Visto il vigente “*Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali in deroga*” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 5.9.2024;

Ritenuto quindi, spirati i termini di ricezione delle domande, di procedere alla nomina dei Componenti della Commissione Giudicatrice;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità del sottoelencato personale in forza all'Amministrazione procedente, ritenuto idoneo ad assicurare il buon esito della procedura in essere:

- Dott. Antonio Savi, Funzionario E.Q., in qualità di Presidente e segretario verbalizzante;
- Avv. Valentina Montone, in qualità di Componente;
- Dr. Carmine Caprarella, in qualità di Componente;

Dato atto che, prima di iniziare le operazioni, viste le candidature ammesse a selezione, verranno acquisite le dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi dei componenti della Commissione giudicatrice;

Dato atto della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 41158 del 8.10.2025 , con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area ad Elevata Qualificazione “*Affari Generali, Risorse Umane e Welfare*”;

Visti:

- il D.lgs. 18.8.2000, n. 267 (ordinamento degli enti locali), ed in particolare l'art. 107;
- lo Statuto del Comune di Eboli;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale, esecutive ai sensi di legge:

- n. 4 del 06.03.2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- n. 5 del 06.03.2025 di approvazione del bilancio di previsione 2025/2027, ex artt. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e 10 del D.Lgs n. 118/2011;

Viste , altresì, le deliberazioni di Giunta Comunale, esecutive ai sensi di legge:

- n. 71 del 27.03.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- n.108 del 29.04.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e s.m.i.;

Dato atto che, in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 né ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di Comportamento del Comune di Eboli;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

Di nominare la Commissione giudicatrice della procedura di selezione per la ricerca di un revisore contabile e di un esperto legale, come previsto dall'art. 10.6 commi 4 e 5 dell'Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027 – Obiettivo Specifico 1. Asilo – Misura di attuazione 1.b) - Ambito di applicazione 1.d) - Intervento f) - “Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati”, così composta:

- Dott. Antonio Savi, Funzionario E.Q., in qualità di Presidente e segretario verbalizzante;
- Avv. Valentina Montone, in qualità di Componente;
- Dr. Carmine Caprarella, in qualità di Componente;

1. Di trasmettere la presente Determinazione ai componenti della Commissione esaminatrice;

2. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito online dell'Ente (D. Lgs. 33/2013);

**Il Responsabile dell'Area ad Elevata
Qualificazione
Affari Generali, Risorse Umane e Welfare**
Dott. Antonio SAVI

**N. 3683 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 12/12/2025 al 27/12/2025.

Data 12/12/2025



IL RESPONSABILE
Antonio Savi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"